



N. 60 Reg.

Comune di Santo Stefano di Cadore
Provincia di Belluno

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Piano integrato della performance 2017/2019, Piano dettagliato degli obiettivi e Piano risorse e obiettivi 2017.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **VENTINOVE** del mese di **GIUGNO** alle ore **19:30** nella sede Municipale, si riunisce la Giunta Comunale.

Intervengono i Signori:

	Presenti	Assenti
Alessandra BUZZO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Paolo TONON	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Giulia DE MARIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
TOTALI	02	01

Comunicata ai
Capigruppo

Comunicata al
Prefetto

Presiede la Signora *Alessandra BUZZO*, nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il *dott. Giorgio RANZA*, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, propone alla Giunta di adottare la deliberazione citata in oggetto, facendo presente che sono stati espressi ed acquisiti sulla relativa proposta i pareri di cui all'art. 49 del D.Lvo 18.08. 2000 - n. 267.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 150/2009, in attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, come da ultimo modificato dal D.Lg. 25 maggio 2017, n. 74 (pubblicato in G.U. n. 130 del 07.06.2017) in vigore dal 22.06.2017, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

DATO ATTO che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppano il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'art. 10;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di controllo interno ed di indirizzo politico amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 5 del D.Lgs. n. 150/2009, come novellato dal D.Lgs. n. 74/2017 che così dispone:

"01. Gli obiettivi si articolano in:

a) obiettivi generali, che identificano, in coerenza con le priorità delle politiche pubbliche nazionali nel quadro del programma di Governo e con gli eventuali indirizzi adottati da Presidente del Consiglio dei ministri ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, le priorità strategiche delle pubbliche amministrazioni in relazione alle attività e ai servizi erogati, anche tenendo conto del comparto di contrattazione di appartenenza e in relazione anche al livello e alla qualità dei servizi da garantire ai cittadini;

b) obiettivi specifici di ogni pubblica amministrazione, individuati in coerenza con la direttiva annuale adottata ai sensi dell'art. 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, nel Piano della performance di cui all'art. 10"

DATO ATTO che, come previsto dall'art. 5, comma 1, del citato D.Lgs. n. 150/2009, gli obiettivi specifici, da individuare nel presente Piano triennale della Performance, devono essere programmati in coerenza con gli obiettivi generali delle pubbliche amministrazioni, che saranno adottati con apposito D.P.C.M. e che, nelle more dell'emanazione di tale decreto, ogni pubblica amministrazione programma e definisce i propri obiettivi specifici secondo la procedura e i tempi per l'approvazione del proprio Piano della Performance, salvo procedere successivamente al loro aggiornamento

DATO ATTO che non sono ancora stati emanati gli obiettivi generali delle pubbliche amministrazioni per cui il Comune può procedere alla programmazione dei propri obiettivi specifici e a loro inserimento nel Piano triennale della Performance secondo la vigente disciplina, salvo il loro successivo aggiornamento al momento dell'entrata in vigore degli obiettivi generali;

VISTO l'art. 10, comma 1, lettera a) del citato decreto, come modificato dal citato D.Lgs. n. 74/2017, che così dispone:

"1 Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art. 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'art. 5, comma 01, lettera b) e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori";

VISTO, altresì, il comma 8 della legge n. 190/2012, come novellato dal D.Lgs. n. 97/2016 che così dispone "L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione"

DATO ATTO che, conseguentemente, tale disposizione ha previsto il necessario collegamento tra obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e Documento Unico di Programmazione, Piano Integrato della Performance e Piano Risorse e Obiettivi;

CONSIDERATO che I suddetti obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza sono stati definiti con deliberazione di G.C. n. 3 del 12.01.2017 e riportati all'art. 6 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017 - 2019, di cui alla deliberazione di G.C. n. 5 del 25.01.2017;

DATO ATTO che, ai fini di dare attuazione in modo congiunto e condiviso alle disposizioni in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance è stato istituito un Servizio associato di gestione del ciclo della performance tra le Comunità Montane della provincia di Belluno, al quale il Comune di Santo Stefano di Cadore aderisce nell'ambito della Comunità Montana Feltrina;

CONSIDERATO che, nell'ambito del Servizio di gestione del ciclo della performance sopra citato è stato costituito l'Organismo Indipendente di Valutazione associato, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009;

RICHIAMATO il Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance approvato da questa Amministrazione il quale prevede all'art. 7 che la Giunta adotti annualmente un documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 12.07.2016, esecutiva nei modi di legge, avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017-2019;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 30.03.2017 di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019 e relativi allegati;

VISTO il Piano Risorse e Obiettivi per l'anno 2017;

RITENUTO che gli obiettivi inseriti nel Piano della Performance rispettino la missione istituzionale, le priorità politiche e le strategie dell'Amministrazione e ritenuto il Piano nel suo complesso meritevole di approvazione;

EVIDENZIATO che il conseguimento degli obiettivi inseriti nel Piano nella misura minima del 70% è condizione necessaria per l'erogazione dei premi annuali sui risultati della performance ai sensi dell'art. 17 del Regolamento sopraccitato e che l'erogazione dei premi è

inoltre determinata in base alla valutazione della performance individuale condotta coerentemente con le linee guida per la valutazione allegata al medesimo regolamento;

CONSIDERATO che i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati nel Piano della Performance saranno evidenziato a consuntivo nella relazione sulla Performance, soggetta a validazione dell'Organo Indipendente di Valutazione associato, da adottare entro il 30 giugno 2018;

DATO ATTO che il Piano Integrato della Performance e Piano Risorse e Obiettivi 2017 potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche in relazione al verificarsi di criticità e circostanze esterne sfavorevoli o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte dell'organo esecutivo, ai sensi del comma 3 dell'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, il quale stabilisce quanto segue:

"1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.";

DATO ATTO che le disposizioni di cui al sopra richiamato comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 risultano già operative dall'anno 2016 in cui si è compiuto completamente il passaggio alla nuova contabilità armonizzata;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della separazione tra funzioni di indirizzo e controllo, da un lato, e funzioni di attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione degli indirizzi impartiti;

- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai Responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICORDATO che ai sensi del comma 3-bis del citato art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, è unificato organicamente nel P.E.G.;

RILEVATO che con la definizione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi vengono determinati, in base al Bilancio annuale e al Documento Unico di programmazione, gli obiettivi di gestione da conseguire, la cui realizzazione viene affidata ai Responsabili di Area individuati con decreti sindacali;

CONSIDERATO che il Piano integrato della Performance, Piano dettagliato degli obiettivi e Piano delle risorse e obiettivi 2017, di cui al presente provvedimento, è adottato ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo il Bilancio di previsione 2017 – 2019, da cui risultano le dotazioni finanziarie assegnate ai Responsabili di Area per il raggiungimento degli obiettivi e dato atto che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra i Responsabili di Area e la Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai Responsabili di Area la corretta attuazione della gestione;

CONSIDERATO, altresì, che il Piano Integrato della Performance 2017 – 2019, Piano dettagliato degli obiettivi e Piano Risorse e Obiettivi 2017 è conforme al Documento Unico di Programmazione 2017-2019, e al PTPCT 2017 – 2019;

DATO atto che il suddetto Piano della Performance 2017 – 2019 ora, come recepito e approvato con il presente provvedimento, diventa il Piano Integrato della Performance 2017 – 2019; piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano Risorse e Obiettivi 2017;

VISTO lo schema di Piano Integrato della Performance, Piano dettagliato degli obiettivi e Piano Risorse e Obiettivi 2017 allegato alla presente proposta di deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

VISTI i pareri favorevoli ex art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 espressi sulla regolarità tecnica dal Segretario Comunale e sulla regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di approvare l'allegato Piano Integrato della Performance 2017- 2019, Piano dettagliato degli Obiettivi e Piano Risorse e Obiettivi 2017, del Comune di Santo Stefano di Cadore, conformemente al Documento Unico di programmazione 2017-2019 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017 – 2019 recante gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza:

2. di dare atto che il Piano Integrato della Performance 2017 – 2019, come approvato con il presente provvedimento, diventa il Piano Integrato della Performance 2017 – 2019, Piano dettagliato degli obiettivi e Piano Risorse e Obiettivi 2017;
3. dare atto che il Piano Integrato, come sopra approvato, è stato definito conformemente alle previsioni finanziarie del Bilancio 2017, 2018, 2019 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017 – 2019, recante gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;
4. riservarsi di adeguare il presente Piano Integrato della Performance 2017- 2019, Piano dettagliato degli Obiettivi e Piano Risorse e Obiettivi 2017 agli obiettivi generali delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 5, comma 01, del D.Lgs. n. 150/2009, non appena emanate le relative linee guida con il D.P.C.M, previsto dal comma 1, del medesimo articolo;
5. di stabilire che il Piano Integrato della Performance 2017 – 2019, Piano dettagliato degli Obiettivi e Piano Risorse e obiettivi 2017 venga pubblicato alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune e che venga trasmesso all'Organismo Indipendente di Valutazione;
6. di dare atto che:
 - l'attuazione degli obiettivi inseriti nel Piano Integrato della Performance 2017 – 2019, Piano dettagliato degli obiettivi e Piano Risorse e Obiettivi 2017 sarà soggetta a monitoraggio e che eventuali parziali modifiche o adeguamenti al Piano potranno essere successivamente approvati;
 - i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati nel Piano Integrato di cui sopra saranno evidenziati a consuntivo nella Relazione sulla Performance, soggetta a validazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
7. di trasmettere copia della presente deliberazione e del Piano Integrato della Performance 2017 – 2019, Piano dettagliato degli obiettivi e Piano Risorse e Obiettivi 2017 ai Responsabili di Area, i quali a loro volta dovranno garantire opportuna e dovuta conoscenza dei contenuti del medesimo ai propri collaboratori coinvolti nell'attuazione degli obiettivi;
8. di confermare interamente, per quanto riguarda la ripartizione e definizione del rapporto tra competenze dell'organo esecutivo (Giunta) e Responsabili di Area, competenze del Segretario Comunale e Responsabili di Area, e per quanto riguarda in genere tutti i criteri e gli indirizzi di carattere organizzativo e gestionale, il contenuto dei precedenti atti organizzativi del Comune;
9. di ribadire che il Piano Integrato della Performance 2017 – 2019, Piano dettagliato degli obiettivi e Piano Risorse e Obiettivi 2017 esplica i propri effetti a tempo indeterminato, sino ad approvazione di quello per l'anno successivo (anche per quanto riguarda la gestione dei capitoli, che trasla automaticamente all'esercizio seguente fino al nuovo provvedimento, il quale assorbe ogni atto di gestione precedentemente posto in essere), e che, in caso di assenza od impedimento degli altri Responsabili, le competenze sulla gestione delle risorse assegnate spettano al Segretario Comunale;
10. di dare atto che gli obiettivi per i quali verrà effettuata la valutazione dei Responsabili e dei dipendenti nell'anno 2017 sono quelli contenuti nel Piano della Performance 2017 – 2019, Piano dettagliato degli obiettivi e Piano Risorse e Obiettivi 2017, ai sensi di quanto disciplinato dal D.Lgs. n. 150/2009;
11. di dichiarare, con separata votazione, la conseguente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Pareri art. 49 e 153, comma 5°, del D.Lgs. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

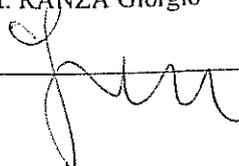
FAVOREVOLE

CONTRARIO

dott. RANZA Giorgio

data

29 GIU. 2017



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

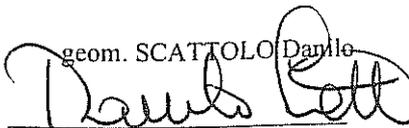
FAVOREVOLE

CONTRARIO

geom. SCATTOLO Danilo

data

29 GIU. 2017



PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA SULLA REGOLARITA' TECNICO-CONTABILE

FAVOREVOLE

CONTRARIO

rag. POMARE' Dina

data

29 GIU. 2017



ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 153, 5° COMMA, D.LGS. 267/2000, DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA CIRCA LA COPERTURA FINANZIARIA

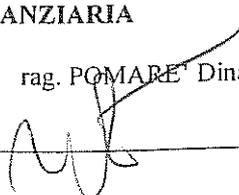
FAVOREVOLE

CONTRARIO

rag. POMARE' Dina

data

29 GIU. 2017



IL PRESIDENTE
Alessandra BUZZO

Alessandra Buzzo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giorgio RANZA

Giorgio Ranza

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line del Comune il giorno 6 DIC. 2017 ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Addi 6 DIC. 2017

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme dichiarazione del messo comunale, si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal 6 DIC. 2017

Addi _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giorgio RANZA

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

che la presente deliberazione

E' immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3^a comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 - n. 267;

E' divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3^a comma - del Decreto Legislativo 18.08.2000 - n. 267, in data _____;

E' stata REVOCATA con delibera G.C./CC n. _____ del _____

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giorgio RANZA